

ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «ГАЗПРОМ»

**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОТРАСЛЕВОЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УЧЕБНО-ТРЕНАЖЕРНЫЙ ЦЕНТР ГАЗПРОМА»**

УТВЕРЖДАЮ

**Директор
ЧУ ДПО «Газпром ОНУТЦ»**

_____ **А.С. Кандалов**

14 апреля 2023 г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 01580078002BAF7CAB43E5E6E025AA45E9
Владелец: КАНДАЛОВ АЛЕКСЕЙ СЕРГЕЕВИЧ, ЧУ ДПО
ГАЗПРОМ ОНУТЦ, ДИРЕКТОР
Действителен: с 11.10.2022 по 11.01.2024

Направление: УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации руководителей
по курсу «Управление образовательной деятельностью»**

Образовательная организация: ЧУ ДПО «Газпром ОНУТЦ»

Код документа: СНО 05.03.01.141.01

Код курса: 03 1001 118

Калининград 2023

АННОТАЦИЯ

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации руководителей по курсу «Управление образовательной деятельностью» предназначена для повышения квалификации руководителей образовательных подразделений дочерних обществ ПАО «Газпром» и образовательных организаций ПАО «Газпром».

В программе теоретического обучения рассматриваются приоритеты государственной политики в сфере дополнительного профессионального образования (ДПО) и профессионального обучения (ПО); локальные нормативные акты СНФПО ПАО «Газпром», регулирующие вопросы организации обучения и разработки учебно-методических материалов (УММ); внедрение профессиональных стандартов; организации проектирования разработки основных программ профессионального обучения (ОППО) и дополнительных профессиональных программ (ДПП) на основе требований профессиональных стандартов.

В программе практического обучения отрабатываются навыки по развитию коммуникативной компетентности руководителей, регулированию организации обучения персонала на соответствие требованиям профессиональных стандартов, использованию современных информационных технологий в образовательном процессе.

Сведения о документе:

1 РАЗРАБОТАН	ЧУ ДПО «Газпром ОНУТЦ»
2 ВНЕСЕН	ЧУ ДПО «Газпром ОНУТЦ»
3 УТВЕРЖДЕН	Директором ЧУ ДПО «Газпром ОНУТЦ» А.С. Кандаловым 14.04.2023
4 СОГЛАСОВАН	Протокол заседания педагогического совета ЧУ ДПО «Газпром ОНУТЦ» от 13.04.2023 № 4
5 СРОК ДЕЙСТВИЯ	5 лет
6 ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ	14.04.2023

© ПАО «Газпром», 2023

© Разработка и оформление

ЧУ ДПО «Газпром ОНУТЦ», 2023

Распространение настоящего документа осуществляется в соответствии с действующим законодательством и с соблюдением правил, установленных ПАО «Газпром».

Список исполнителей:

Разработчик:

Ведущий специалист учебного отдела

ЧУ ДПО «Газпром ОНУТЦ» канд. ист. наук

В.А. Дороничев

Ответственный за методическое обеспечение разработки и составления настоящей учебно-программной документации:

Ведущий специалист учебного отдела

ЧУ ДПО «Газпром ОНУТЦ» канд. ист. наук

В.А. Дороничев

Рецензент:

Заместитель начальника – старший научный

сотрудник научно-исследовательского отдела

ЧУ ДПО «Газпром ОНУТЦ» канд. пед. наук

Е.С. Бочкова

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения	6
1.1 Область применения.....	6
1.2 Цель реализации дополнительной профессиональной программы.....	6
1.3 Нормативно-правовые основания разработки.....	6
1.4 Требования к слушателям	7
1.5 Срок освоения программы повышения квалификации, форма обучения ...	7
1.6 Форма аттестации, форма документа, выдаваемого по результатам обучения.....	7
2 Термины и определения	8
3 Обозначения и сокращения.....	10
4 Характеристика профессиональной деятельности в области повышаемой квалификации	11
5 Планируемые результаты обучения	12
5.1 Планируемые результаты освоения программы повышения квалификации	12
6 Организационно-педагогические условия реализации программы повышения квалификации.....	14
6.1 Требования к квалификации педагогических работников, обеспечивающих реализацию образовательного процесса в рамках программы повышения квалификации по курсу.....	14
6.2 Материально-технические условия реализации программы повышения квалификации по курсу	14
6.3 Требования к информационным и учебно-методическим условиям	14
7 Учебный план	16
8 Календарный учебный график.....	24
9 Структура и содержание программы повышения квалификации по курсу.....	28
9.1 Учебно-тематический план.....	28
9.2 Содержание программы повышения квалификации по курсу.....	40
10 Оценочные материалы для контроля освоения программы повышения квалификации по курсу	49
10.1 Общая характеристика контроля и оценивания качества освоения программы повышения квалификации по курсу.....	49
10.2 Комплект контрольно-оценочных средств (выбирается в соответствии с видом контроля).....	49
11 Методические материалы.....	64

11.1 Методические рекомендации по организации и проведению учебного процесса	64
11.2 Учебно-методическое обеспечение	64

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Область применения

Настоящая дополнительная профессиональная программа предназначена для повышения квалификации руководителей по курсу «Управление образовательной деятельностью» в целях формирования и развития компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в области курса.

1.2 Цель реализации дополнительной профессиональной программы

Программа повышения квалификации имеет своей целью совершенствование компетенций, необходимых для выполнения вида профессиональной деятельности «Образование и наука».

1.3 Нормативно-правовые основания разработки

Нормативно-правовую основу разработки настоящей программы повышения квалификации составляют следующие нормативные документы:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями)

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (с последующими изменениями и дополнениями)

Положение о Системе непрерывного фирменного профессионального образования персонала ПАО «Газпром», утвержденное Приказом ПАО «Газпром» от 29.01.2016 № 42 (с изменениями, утвержденными Приказом ПАО «Газпром» от 14.12.2016 № 810)

Требования к разработке и оформлению учебно-методических материалов для профессионального обучения и дополнительного профессионального образования персонала дочерних обществ и организаций ПАО «Газпром», утвержденные Департаментом 715 ПАО «Газпром» (Е.Б. Касьян) от 05.08.2019 № 07/15-3005

В случае изменения нормативно-правовой базы, служащей основанием для разработки настоящей дополнительной профессиональной программы, актуализация программы производится в рабочем порядке и повторного согласования и утверждения не требует.

1.4 Требования к слушателям

Категория слушателей – заместители руководителей образовательных подразделений дочерних обществ ПАО «Газпром» и образовательных организаций ПАО «Газпром».

К освоению программы повышения квалификации допускаются лица, имеющие (получающие) среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.5 Срок освоения программы повышения квалификации, форма обучения

Продолжительность обучения – 40 часов.

Форма обучения – очная (с отрывом от работы).

1.6 Форма аттестации, форма документа, выдаваемого по результатам обучения

Формы текущего контроля по разделам указаны в учебно-тематическом плане программы повышения квалификации.

Итоговая аттестация проводится в форме зачета, позволяющего оценить уровень теоретической подготовки и готовность к решению профессиональных задач.

Лицам, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации.

Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы и/или отчисленным из ЧУ ДПО «Газпром ОНУТЦ», выдается справка об обучении или о периоде обучения.

2 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В программе повышения квалификации применяются следующие термины и их определения:

1 дистанционные образовательные технологии: Образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии слушателей и педагогических работников.

2 дополнительное профессиональное образование: Дополнительное образование, направленное на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды и не сопровождающееся повышением уровня образования.

3 интерактивные обучающие системы: Учебно-методические материалы, предназначенные для приобретения знаний в соответствии с утвержденной учебной программой для конкретной специальности и проверки полученных знаний и навыков обучающегося с использованием современных средств компьютерных информационных технологий. К интерактивным обучающим системам относятся: электронный учебник; виртуальная лабораторная работа; автоматизированная обучающая система; электронное учебно-методическое пособие; тренажер-имитатор; деловая игра и т.д.

4 Непрерывное фирменное профессиональное образование: Целенаправленный процесс обучения и развития руководителей, специалистов и других служащих, и рабочих, осуществляемый в течение их трудовой деятельности в Компаниях Группы Газпром, на основе имеющегося у них уровня образования, в интересах работника и работодателя.

5 образовательная программа: Комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов.

6 обучение: Целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в профессиональной деятельности и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.

7 профессиональное обучение: Вид образования, который направлен на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий).

8 профессиональный стандарт: Характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности, в том числе выполнения определенной трудовой функции.

9 учебно-методические материалы: Нормативная и учебно-методическая документация для организации и осуществления образовательной деятельности.

10 электронное обучение: Организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации.

3 ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В программе повышения квалификации используются следующие сокращения:

АСУП – автоматизированная система управления персоналом;

ГПК – График повышения квалификации и профессиональной переподготовки руководителей и специалистов ПАО «Газпром», его дочерних обществ и организаций;

ДОиО – дочерние общества и организации;

ДОТ – дистанционные образовательные технологии;

ДПО – дополнительное профессиональное образование;

ДПП – дополнительная профессиональная программа;

ИОС – интерактивная обучающая система;

ЛНА – локальные нормативные акты;

НПА – нормативные правовые акты;

ОНМ – оборудование, не требующее монтажа;

ОППО – основная программа профессионального обучения;

ОП ДО – образовательное подразделение дочернего общества ПАО «Газпром»;

ПО – профессиональное обучение;

ПС – профессиональный стандарт;

СНФПО ПАО «Газпром» – Система непрерывного фирменного профессионального образования ПАО «Газпром»;

СПО – среднее профессиональное образование;

УВФ – учебный видеофильм;

УММ – учебно-методические материалы;

ЭО – электронное обучение.

4 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ОБЛАСТИ ПОВЫШАЕМОЙ КВАЛИФИКАЦИИ

Область профессиональной деятельности руководителей, освоивших программу повышения квалификации по данному курсу: 01 Образование и наука.

Руководители, освоившие программу повышения квалификации по данному курсу, готовятся к следующему виду деятельности: Управление образовательной деятельностью.

5 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

5.1 Планируемые результаты освоения программы повышения квалификации

В результате обучения по программе повышения квалификации слушатель должен освоить и развить общепрофессиональные (ОПК), личностно-деловые (ЛДК) и управленческие (УК) компетенции, представленные в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень ОПК, ЛДК и УК, развиваемых при повышении квалификации по курсу «Управление образовательной деятельностью»

Код	Наименование компетенции
ОПК 1	Соблюдать и контролировать соблюдение правил охраны труда, промышленной безопасности при выполнении работ
ЛДК 1	Профессиональное развитие
ЛДК 2	Деловая коммуникация
УК 1	Сплочение коллектива

Примечание – Перечень ОПК и ЛДК указывается в соответствии с Каталогом управленческих и личностно-деловых компетенций для применения в дочерних обществах и организациях ОАО «Газпром», утвержденным Департаментом ОАО «Газпром» (Е.Б. Касьян) 15.04.2013.

В результате обучения по программе повышения квалификации слушатель должен освоить и развить следующие профессиональные компетенции (ПК), представленные в таблице 2.

Таблица 2 – Перечень ПК, формируемых и развиваемых при повышении квалификации руководителей по курсу

Код	Наименование компетенции
ПК 1	Соблюдать требования НПА и ЛНА при осуществлении образовательной деятельности в СНФПО ПАО «Газпром»
ПК 2	Формировать корпоративную отчетность и регулировать организацию обучения персонала на соответствие требованиям профессиональных стандартов
ПК 3	Распределять ответственность и организовывать эффективное взаимодействие подразделений, участвующих в образовательной деятельности
ПК 4	Принимать оптимальные управленческие решения на основе системного анализа и сопоставления разрозненной информации

С целью овладения видом деятельности «Управление образовательной деятельностью» и соответствующими профессиональными компетенциями слушатель в результате освоения программы повышения квалификации по курсу должен:

получить практический опыт:

- руководства образовательной деятельностью учебных заведений;

уметь:

- управлять поведением персонала в условиях изменений;
- применять риск-ориентированный подход для снижения уровня рисков и сокращения объемов проверок;

знать:

- требования НПА и ЛНА при осуществлении образовательной деятельности в СНФПО ПАО «Газпром»;
- особенности реализации учебного процесса при использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- инструменты руководителя в управлении изменениями;
- особенности корпоративного регулирования организации обучения персонала на соответствие требованиям профессиональных стандартов;
- особенности формирования организационной структуры, штата и расчета нормативной численности образовательных подразделений дочерних обществ ПАО «Газпром»;
- особенности корпоративной фирменной аттестации образовательных подразделений дочерних обществ ПАО «Газпром» и аккредитацией преподавателей;
- особенности мониторинга использования учебно-методических материалов дочерними обществами ПАО «Газпром»;
- порядок проведения экспертизы учебно-программной документации;
- особенности государственной регламентации образовательной деятельности в сфере ДПО и ПО.

6 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

6.1 Требования к квалификации педагогических работников, обеспечивающих реализацию образовательного процесса в рамках программы повышения квалификации по курсу

Требования к образованию педагогических работников, освоению ими дополнительных профессиональных программ, к опыту работы педагогических работников в области профессиональной деятельности, соответствующей направленности программы обучения, должны соответствовать Требованиям к квалификации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и образовательных организаций ПАО «Газпром» (приложения № 1 и 2 к письму «О требованиях к педагогическим работникам ПАО «Газпром» от 24.03.2017 № 07/15/05-221).

6.2 Материально-технические условия реализации программы повышения квалификации по курсу

Реализация программы повышения квалификации предполагает наличие учебных кабинетов; компьютерного класса.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: учебные места по количеству слушателей, маркерная доска.

Технические средства обучения: компьютер, мультимедийный проектор, проекционный экран.

6.3 Требования к информационным и учебно-методическим условиям

Реализация программы повышения квалификации руководителей по курсу должна предусматривать обеспечение комплектом учебно-информационных и дидактических материалов для проведения теоретического обучения и практики.

В процессе освоения программы повышения квалификации по курсу слушатели должны быть обеспечены доступом к учебным материалам посредством выдачи раздаточных материалов, предоставления им доступа к нормативной правовой документации как в печатном, так и в электронно-цифровом виде.

В процессе освоения программы повышения квалификации для получения доступа к материалам, а также различным базам данных с документацией слу-

шателям должна быть обеспечена возможность работы на компьютере и использования сети Интернет для самостоятельного поиска необходимой информации. Для этого компьютерные классы должны быть подключены к сети Интернет.

Перечень информационного и учебно-методического обеспечения обучения представлен в разделе «Методические материалы» (подраздел «Учебно-методическое обеспечение») данной дополнительной профессиональной программы.

Наименование разделов	Объем обучения, час									Объем времени на проведение аттестации (промежуточной, итоговой), час				
	Всего	Обязательные аудитор-ные учебные занятия			Дистанционные занятия			Самостоятельная работа			Всего	из них		
		Всего	из них		Всего	из них		Всего	в т. ч. кон-сультаций при выпол-нении само-стоятельной работы	Всего		из них		
лек-ции	практи-ческие занятия (дело-вые игры, тре-нинги)		лек-ции	практиче-ские занятия		за-чет	экза-мен				защита реферата / выполне-ние итого-вой прак-тической работы			
20 Проблемные вопросы по организации и осуществлению образовательной деятельности по ДПП и образовательным программам профессионального обучения	2	2	–	2	–	–	–	–	–	–	–	–	–	
21 Охрана труда и промышленная безопасность	4	4	2	2										
Итоговая аттестация	–	–	–	–	–	–	–	–	–	1	1	–	–	
Итого	39	39	14	25	–	–	–	–	–	1	1	–	–	

8 КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Календарный учебный график по программе повышения квалификации руководителей по курсу «Управление образовательной деятельностью» определяется расписанием учебных занятий.

Компоненты программы	Расписание учебных занятий (дни/часы)					Практика/стажировка	Итоговая аттестация
	1	2	3	4	5		
1 Вводное занятие	1	–	–	–	–	–	–
2 Положение о СНФПО ПАО «Газпром». Основные изменения	1	–	–	–	–	–	–
3 Особенности реализации учебного процесса при использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	1	–	–	–	–	–	–
4 Инструменты руководителя в управлении изменениями	2	–	–	–	–	–	–
5 Развитие soft-skills руководителя. Тренинг коммуникативной компетентности	2	–	–	–	–	–	–
6 Корпоративное регулирование организации обучения персонала на соответствие требованиям профессиональных стандартов	–	2	–	–	–	–	–
7 Организация проектирования разработки программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ на основе требований профессиональных стандартов	–	2	–	–	–	–	–

Компоненты программы	Расписание учебных занятий (дни/часы)					Практика/ стажировка	Итоговая аттестация
	1	2	3	4	5		
8 Аттестация педагогических работников. Корпоративная аккредитация внештатных преподавателей образовательных подразделений дочерних обществ ПАО «Газпром»	–	2	–	–	–	–	–
9 Использование современных информационных технологий в образовательном процессе	–	2	–	–	–	–	–
10 Мониторинг использования учебно-методических материалов	–	–	2	–	–	–	–
11 Фонд УММ СНФПО ПАО «Газпром»	–	–	1	–	–	–	–
12 Анализ результатов проведения конкурса «Лучший преподаватель образовательного подразделения дочернего общества ПАО «Газпром»	–	–	1	–	–	–	–
13 Отчеты ОП ДО ПАО «Газпром» как источник полной и достоверной информации о результатах деятельности образовательного подразделения	–	–	2	–	–	–	–
14 Корпоративная (фирменная) аттестация ОП ДО ПАО «Газпром»	–	–	2	–	–	–	–
15 Формирование Графика повышения квалификации и профессиональной переподготовки руководителей и специалистов ПАО	–	–	–	2	–	–	–

Компоненты программы	Расписание учебных занятий (дни/часы)					Практика/стажировка	Итоговая аттестация
	1	2	3	4	5		
«Газпром», его дочерних обществ и организаций							
16 Корпоративные инструменты организации и регулирования деятельности дочерних обществ и организаций ПАО «Газпром» по обучению персонала	–	–	–	2	–	–	–
17 Управление дополнительным профессиональным образованием и профессиональным обучением в условиях «регуляторной гильотины»	–	–	–	2	–	–	–
18 Применение риск-ориентированного подхода для снижения уровня рисков и сокращения объема проверок	–	–	–	2	–	–	–
19 Анализ изменений нормативного правового регулирования дополнительного профессионального образования и профессионального обучения	–	–	–	–	2	–	–
20 Проблемные вопросы по организации и осуществлению образовательной деятельности по ДПП и образовательным программам профессионального обучения	–	–	–	–	2	–	–
21 Охрана труда и промышленная безопасность	–	–	–	–	4	–	–
Итоговая аттестация	–	–	–	–	1	–	Зачет
Итого	7	8	8	8	9	–	–

Программа повышения квалификации руководителей и/или специалистов по курсу «Управление образовательной деятельностью» реализуется в течение 5 календарных дней с выходными днями в субботу и воскресенье. Для всех видов аудиторных занятий академический час составляет 45 минут. Перерывы в занятиях организуются каждые два академических часа продолжительностью не менее 10 минут.

9 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПО КУРСУ

9.1 Учебно-тематический план

Наименование разделов, тем	Объем времени, отведенный на освоение разделов, тем, час									Коды формируемых компетенций	Форма контроля	Уровень освоения	
	Всего	Обязательные аудиторные учебные занятия			Дистанционные занятия			Самостоятельная работа				лекции	практические занятия
		Всего	из них		Всего	из них		Всего	в т. ч. консультаций при выполнении самостоятельной работы				
			лекции	практические занятия (деловые игры, тренинги)		лекции	практические занятия						
1 Вводное занятие	1	1	1	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
2 Положение о СНФПО ПАО «Газпром». Основные изменения	1	1	1	–	–	–	–	–	–	ПК 1	–	1	–

Наименование разделов, тем	Объем времени, отведенный на освоение разделов, тем, час										Коды формируемых компетенций	Форма контроля	Уровень освоения		
	Всего	Обязательные аудиторные учебные занятия				Дистанционные занятия			Самостоятельная работа				лекции	практические занятия	
		Всего	из них		Всего	из них		Всего	в т. ч. консультаций при выполнении самостоятельной работы						
			лекции	практические занятия (деловые игры, тренинги)		лекции	практические занятия								
3 Особенности реализации учебного процесса при использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	1	1	1	–	–	–	–	–	–	–	ПК 1	–	1	–	
4 Инструменты руководителя в управлении изменениями	2	2	1	1	–	–	–	–	–	–	УК 1 ПК 3 ПК 4	–	1	2	
5 Развитие soft-skills руководителя. Тренинг коммуникативной компетентности	2	2	–	2	–	–	–	–	–	–	ЛДК 2	–	–	2	

Наименование разделов, тем	Объем времени, отведенный на освоение разделов, тем, час									Коды формируемых компетенций	Форма контроля	Уровень освоения	
	Всего	Обязательные аудиторные учебные занятия			Дистанционные занятия			Самостоятельная работа				лекции	практические занятия
		Всего	из них		Всего	из них		Всего	в т. ч. консультаций при выполнении самостоятельной работы				
			лекции	практические занятия (деловые игры, тренинги)		лекции	практические занятия						
6 Корпоративное регулирование организации обучения персонала на соответствие требованиям профессиональных стандартов	2	2	1	1	–	–	–	–	–	ПК 1 ПК 2	–	1	2

Наименование разделов, тем	Объем времени, отведенный на освоение разделов, тем, час									Коды формируемых компетенций	Форма контроля	Уровень освоения	
	Всего	Обязательные аудиторные учебные занятия			Дистанционные занятия			Самостоятельная работа				лекции	практические занятия
		Всего	из них		Всего	из них		Всего	в т. ч. консультаций при выполнении самостоятельной работы				
			лекции	практические занятия (деловые игры, тренинги)		лекции	практические занятия						
7 Организация проектирования разработки основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ на основе требований профессиональных стандартов	2	2	1	1	–	–	–	–	–	ПК 1 ПК 2	–	1	2

Наименование разделов, тем	Объем времени, отведенный на освоение разделов, тем, час									Коды формируемых компетенций	Форма контроля	Уровень освоения		
	Всего	Обязательные аудиторные учебные занятия			Дистанционные занятия			Самостоятельная работа				лекции	практические занятия	
		Всего	из них		Всего	из них		Всего	в т. ч. консультаций при выполнении самостоятельной работы					
			лекции	практические занятия (деловые игры, тренинги)		лекции	практические занятия							
8	Аттестация педагогических работников. Корпоративная аккредитация внештатных преподавателей образовательных подразделений дочерних обществ ПАО «Газпром»	2	2	1	1	–	–	–	–	–	ПК 1	–	1	2
9	Использование современных информационных технологий в образовательном процессе	2	2	–	2	–	–	–	–	–	ПК 3	–	–	2

Наименование разделов, тем	Объем времени, отведенный на освоение разделов, тем, час									Коды формируемых компетенций	Форма контроля	Уровень освоения	
	Всего	Обязательные аудиторные учебные занятия			Дистанционные занятия			Самостоятельная работа				лекции	практические занятия
		Всего	из них		Всего	из них		Всего	в т. ч. консультаций при выполнении самостоятельной работы				
			лекции	практические занятия (деловые игры, тренинги)		лекции	практические занятия						
10 Мониторинг использования учебно-методических материалов	2	2	1	1	–	–	–	–	–	ПК 1 ПК 3	–	1	2
11 Фонд УММ СНФПО ПАО «Газпром»	1	1	–	1	–	–	–	–	–	ПК 1 ПК 3	–	–	2
12 Анализ результатов проведения конкурса «Лучший преподаватель образовательного подразделения дочернего общества ПАО «Газпром»	1	1	–	1	–	–	–	–	–	ПК 1	–	–	2

Наименование разделов, тем	Объем времени, отведенный на освоение разделов, тем, час									Коды формируемых компетенций	Форма контроля	Уровень освоения	
	Всего	Обязательные аудиторные учебные занятия			Дистанционные занятия			Самостоятельная работа				лекции	практические занятия
		Всего	из них		Всего	из них		Всего	в т. ч. консультаций при выполнении самостоятельной работы				
			лекции	практические занятия (деловые игры, тренинги)		лекции	практические занятия						
13 Отчеты ОП ДО ПАО «Газпром» как источник полной и достоверной информации о результатах деятельности образовательного подразделения	2	2	–	2	–	–	–	–	–	ПК 2	–	–	2
14 Корпоративная (фирменная) аттестация ОП ДО ПАО «Газпром»	2	2	1	1	–	–	–	–	–	ПК 1	–	1	2

Наименование разделов, тем	Объем времени, отведенный на освоение разделов, тем, час									Коды формируемых компетенций	Форма контроля	Уровень освоения	
	Всего	Обязательные аудиторные учебные занятия			Дистанционные занятия			Самостоятельная работа				лекции	практические занятия
		Всего	из них		Всего	из них		Всего	в т. ч. консультаций при выполнении самостоятельной работы				
			лекции	практические занятия (деловые игры, тренинги)		лекции	практические занятия						
15 Формирование Графика повышения квалификации и профессиональной переподготовки руководителей и специалистов ПАО «Газпром», его дочерних обществ и организаций	2	2	–	2	–	–	–	–	–	ПК 2	–	–	2

Наименование разделов, тем	Объем времени, отведенный на освоение разделов, тем, час									Коды формируемых компетенций	Форма контроля	Уровень освоения	
	Всего	Обязательные аудиторные учебные занятия		Дистанционные занятия			Самостоятельная работа		в т. ч. консультаций при выполнении самостоятельной работы			лекции	практические занятия
		Всего	из них		Всего	из них							
			лекции	практические занятия (деловые игры, тренинги)		лекции	практические занятия						
16 Корпоративные инструменты организации и регулирования деятельности дочерних обществ и организаций ПАО «Газпром» по обучению персонала	2	2	1	1	–	–	–	–	–	ПК 1 ПК 2	–	1	2
17 Управление дополнительным профессиональным образованием и профессиональным обучением в условиях «регуляторной гильотины»	2	2	1	1	–	–	–	–	–	ПК 3 ПК 4	–	1	2

Наименование разделов, тем	Объем времени, отведенный на освоение разделов, тем, час									Коды формируемых компетенций	Форма контроля	Уровень освоения	
	Всего	Обязательные аудиторные учебные занятия			Дистанционные занятия			Самостоятельная работа				лекции	практические занятия
		Всего	из них		Всего	из них		Всего	в т. ч. консультаций при выполнении самостоятельной работы				
			лекции	практические занятия (деловые игры, тренинги)		лекции	практические занятия						
18 Применение риск-ориентированного подхода для снижения уровня рисков и сокращения объема проверок	2	2	–	2	–	–	–	–	–	ПК 1 ПК 4	–	–	2
19 Анализ изменений нормативного правового регулирования дополнительного профессионального образования и профессионального обучения	2	2	1	1	–	–	–	–	–	ПК 1 ПК 3 ПК 4	–	1	2

Наименование разделов, тем	Объем времени, отведенный на освоение разделов, тем, час									Коды формируемых компетенций	Форма контроля	Уровень освоения	
	Всего	Обязательные аудиторные учебные занятия			Дистанционные занятия			Самостоятельная работа				лекции	практические занятия
		Всего	из них		Всего	из них		Всего	в т. ч. консультаций при выполнении самостоятельной работы				
			лекции	практические занятия (деловые игры, тренинги)		лекции	практические занятия						
20 Проблемные вопросы по организации и осуществлению образовательной деятельности по ДПП и образовательным программам профессионального обучения	2	2	–	2	–	–	–	–	–	ПК 1 ПК 3 ПК 4	–	–	2
21 Охрана труда и промышленная безопасность	4	4	2	2	–	–	–	–	–	ОПК 1	–	1	2
Итоговая аттестация	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	Зачет	–	–
Итого	39	39	14	25	–	–	–	–	–	–	1	–	–

Наименование разделов, тем	Объем времени, отведенный на освоение разделов, тем, час							Коды формируемых компетенций	Форма контроля	Уровень освоения	
	Всего	Обязательные аудиторные учебные занятия		Дистанционные занятия		Самостоятельная работа				лекции	практические занятия
		Всего	из них		Всего	из них					
			лекции	практические занятия (деловые игры, тренинги)		лекции	практические занятия				
<p>Примечание – Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:</p> <p>1 – ознакомительный (воспроизведение информации, узнавание (распознавание), объяснение ранее изученных объектов, свойств и т. п.);</p> <p>2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под Управлением);</p> <p>3 – продуктивный (самостоятельное планирование и выполнение деятельности, решение проблемных задач).</p>											

9.2 Содержание программы повышения квалификации по курсу

Раздел 1 Вводное занятие

Ознакомление слушателей с расписанием занятий. Мотивация слушателей на обучение. Ознакомление слушателей с инструментами корпоративного обучения («СНФПО Онлайн», Фонд УММ).

Раздел 2 Положение о СНФПО ПАО «Газпром». Основные изменения

Трансформация Положения о СНФПО ПАО «Газпром». Основные изменения в Положении о СНФПО ПАО «Газпром». Формы образования и обучения. Программы обучения руководителей, специалистов и других служащих в СНФПО. Программы обучения рабочих СНФПО. Документы об образовании, квалификации и обучении. Сетевая форма реализации образовательных программ. Образовательные технологии по 273-ФЗ «Об образовании в РФ». Консультационные семинары. Отдельные изменения в Положении о СНФПО ПАО «Газпром».

Раздел 3 Особенности реализации учебного процесса при использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Аналитический обзор влияния ограничительных мер в условиях пандемии на качество образовательного процесса в СПО и ДПО. Основные условия перехода систем СПО и ДПО на электронное обучение (ЭО) и дистанционные образовательные технологии (ДОТ). Основные проблемы применения ЭО и ДОТ. Подходы к решению проблем использования ЭО и ДОТ в системах СПО и ДПО.

Раздел 4 Инструменты руководителя в управлении изменениями

Инструменты руководителя в управлении изменениями: алгоритмы, методы, технологии. Управление поведением персонала в условиях изменений: выявление и преодоление потенциального и реального сопротивления персонала.

Практическое занятие

Работа в малых группах. Развитие навыков управленческой эффективности во взаимодействии руководителя с личностью, группой, командой.

Раздел 5 Развитие soft-skills руководителя. Тренинг коммуникативной компетентности

Основные стратегии лидерства. Внешние и внутренние источники лидерства. Особенности мышления лидера. Самопрезентация и самоутверждение в деятельности руководителя.

Развитие soft-skills руководителя. Отработка техник конструктивной обратной связи. Формирование речевого имиджа руководителя.

Роль эмоционального интеллекта в деятельности современного руководителя.

Развитие конфликтологической компетентности руководителя. Управление дисфункциональным поведением персонала. Формирование конструктивных взаимодействий в условиях ситуационной напряженности управления: конфликты, стрессы, фрустративные состояния.

Практическое занятие

Методика работы с «Матрицей эмоций» – управление ресурсным состоянием. Технологии управления эмоциональным состоянием (рефрейминг, футуризация, категоризация и т. д.).

Тренинг по стресс менеджменту.

Раздел 6 Корпоративное регулирование организации обучения персонала на соответствие требованиям профессиональных стандартов

Основные бизнес-процессы корпоративного регулирования. Формирование, реализация и мониторинг Плана профессиональной подготовки и (или) дополнительного профессионального образования работников ПАО «Газпром», его дочерних обществ и организаций на основе потребности в профессиональном образовании, профессиональном обучении и (или) дополнительном профессиональном образовании (далее – План обучения по ПС). Потребность в профессиональном образовании, профессиональном обучении и (или) дополнительном профессиональном образовании работников ПАО «Газпром», его дочерних обществ и организаций на основе анализа квалификационных требований, содержащихся в профессиональных стандартах. Реализация Плана обучения по ПС. Мониторинг реализации Плана обучения по ПС.

Практическое занятие

Работа с формой по заполнению потребностей дочернего общества в профессиональном образовании и профессиональном обучении работников для обеспечения соответствия квалификации требованиям профессиональных стандартов.

Раздел 7 Организация проектирования разработки основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ на основе требований профессиональных стандартов

Основные документы, задающие целевые ориентиры образовательной политики в рамках применения профессиональных стандартов. Основные сложности, связанные с применением профессиональных стандартов в профессиональных образовательных программах. Алгоритм соотнесения терминологии некоторых понятий профессиональных стандартов при разработке образовательных программ. Влияние профессионального стандарта на образовательную программу. Типовой алгоритм разработки образовательных программ в целях обеспечения учета положений профессиональных стандартов. Модульная структура профессионального цикла. Актуализация структуры и содержания программы практики при профессиональном обучении рабочих. Актуализация структуры и содержания теоретической части программы при профессиональном обучении рабочих. Актуализация структуры и содержания средств оценки результатов освоения программы при профессиональном обучении рабочих.

Практическое занятие

Работа в малых группах по разработке основной программы профессионального обучения на основе требований профессиональных стандартов на основе предоставленных шаблонов.

Раздел 8 Аттестация педагогических работников. Корпоративная аккредитация внештатных преподавателей образовательных подразделений дочерних обществ ПАО «Газпром»

Нормативные источники аттестации педагогических работников/аккредитации внештатных преподавателей ОП ДОиО ПАО «Газпром». Цели и задачи аттестации/аккредитации. Фокусы внимания в предложениях и замечаниях ОП

ДОО ПАО «Газпром» и их отражение в новой редакции «Положения о корпоративной аккредитации внештатных преподавателей образовательных подразделений дочерних обществ и организаций ПАО «Газпром» (далее – Положение о корпоративной аккредитации). Предпосылки актуализации Положения о корпоративной аккредитации. Соотношение штатных и внештатных преподавателей в ОП ДОО ПАО «Газпром». Доли внештатных преподавателей по объему учебной годовой нагрузки. Новые единые требования к квалификации лиц, осуществляющих педагогическую деятельность. Порядок проведения процедуры аккредитации. Состав аккредитационных материалов. Форма свидетельства об аккредитации внештатного преподавателя.

Практическое занятие

Определение соответствия/несоответствия кандидата требованиям к квалификации лиц, осуществляющих педагогическую деятельность в соответствии с Положением о корпоративной аккредитации.

Раздел 9 Использование современных информационных технологий в образовательном процессе

Практическое занятие

Практическое изучение возможностей технологий виртуальной и дополненной реальности для организации обучения работников ПАО «Газпром», его дочерних обществ и организаций.

Раздел 10 Мониторинг использования учебно-методических материалов

Нормативная база мониторинга использования УММ. Дочерние общества и организации ПАО «Газпром», включенные в мониторинг использования УММ. Состав отчета по мониторингу использования УММ. Основные показатели мониторинга. Конкурс «Лучшая организация СНФПО ПАО «Газпром» по использованию интерактивных обучающих систем»: предмет; цели и задачи проведения конкурса; коэффициенты и критерии оценки. Исследование удовлетворенности потребителей ИОС и УВФ, разработанными ЧУ ДПО «Газпром ОНУТЦ». Результаты выполнения Координационного плана разработки и издания УММ на 2022 год.

Практическое занятие

Мастер-класс по улучшению показателей использования ИОС в рамках конкурса «Лучшая организация СНФПО ПАО «Газпром» по использованию интерактивных обучающих систем».

Раздел 11 Фонд УММ СНФПО ПАО «Газпром»

Практическое занятие

Выполнение практических заданий преподавателя в Фонде УММ СНФПО ПАО «Газпром» (<http://onutc.ru/fond/>), Базе знаний СНФПО ПАО «Газпром» (<https://hrd.gazprom.ru/>) и на мультипортальной платформе дистанционного обучения «СНФПО Онлайн» (<https://sdo.snfpo.gazprom.ru/>).

Раздел 12 Анализ результатов проведения конкурса «Лучший преподаватель образовательного подразделения дочернего общества ПАО «Газпром»

Практическое занятие

Обсуждение результатов выполнения конкурсантами заданий заочного и очного этапов конкурса «Лучший преподаватель образовательного подразделения дочернего общества ПАО «Газпром» – 2022». Наиболее частые недочеты, допущенные конкурсантами. Мастер-класс по подготовке к участию в конкурсе.

Раздел 13 Отчеты ОП ДО ПАО «Газпром» как источник полной и достоверной информации о результатах деятельности образовательного подразделения

Практическое занятие

Обсуждение основных трудностей возникающих при формировании отчетов ОП ДО. Случайные и типичные ошибки при представлении Отчета о результатах оценивания эффективности учебного процесса слушателями, обучившимися по программам профессионального обучения рабочих в ОП ДО. Порядок взаимодействия специалистов ОП ДО и кадровых служб ДО, ответственных за формирование формы 25-год «Отчет о профессиональном обучении работников».

Раздел 14 Корпоративная (фирменная) аттестация ОП ДО ПАО «Газпром»

Порядок проведения корпоративной (фирменной) аттестации ОП ДО ПАО «Газпром». Перечень документов ОП ДОиО ПАО «Газпром», представляемых при проведении очного этапа корпоративной (фирменной) аттестации. Типовая программа очного этапа корпоративной (фирменной) аттестации. Чек-лист для проведения корпоративной (фирменной) аттестации. Типовые ошибки, выявленные в ходе очных этапов корпоративной (фирменной) аттестации.

Практическое занятие

Обсуждение типовых ошибок, выявленных в ходе очных этапов корпоративной (фирменной) аттестации.

Раздел 15 Формирование Графика повышения квалификации и профессиональной переподготовки руководителей и специалистов ПАО «Газпром», его дочерних обществ и организаций

Практическое занятие

Обсуждение вопросов подачи заявок в ГПК от обществ и организаций ПАО «Газпром». Особенности подачи заявок в АСУП и подготовки контрольного отчета. Порядок подачи заявок обществами и организациями ПАО «Газпром» не имеющие доступа в АСУП.

Раздел 16 Корпоративные инструменты организации и регулирования деятельности дочерних обществ и организаций ПАО «Газпром» по обучению персонала

План мероприятий по развитию СНФПО ПАО «Газпром» как корпоративный инструмент регулирования организации деятельности дочерних обществ и организаций ПАО «Газпром» по обучению персонала.

Выполнение мероприятий по программе развития профессионального обучения кадров дочерних обществ ПАО «Газпром» и по программе модернизации учебно-производственной базы организаций ПАО «Газпром». Мероприятия по совершенствованию материальной базы учебных центров в области строительства, реконструкции помещений. Мероприятия по совершенствованию материальной базы учебных центров в области модернизации учебно-методической и

материально-технической баз. Мероприятия по развитию информатизации и автоматизации процесса обучения, внедрению новых форм и методов обучения.

Онлайн-справочник СНФПО ПАО «Газпром»: источник информации о деятельности образовательных подразделений дочерних обществ ПАО «Газпром». Основная информация, представленная в справочнике.

Практическое занятие

Обсуждение порядка формирования таблиц оснащенности ОП ДО и заявок на приобретение оборудования, не требующие монтажа (ОНМ). Основные ошибки и недочеты, допущенные при составлении таблиц оснащенности ОП ДО ПАО «Газпром» в 2021 – 2022 гг. а также при оформлении и подаче заявок на приобретение ОНМ.

Раздел 17 Управление дополнительным профессиональным образованием и профессиональным обучением в условиях «регуляторной гильотины»

Механизм регуляторной гильотины. Реформа контрольно-надзорной и разрешительной деятельности. Перечни нормативных правовых актов (их отдельных положений), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки в рамках государственного контроля (надзора). Процессный подход к формированию системы ЛНА организаций ДПО и ПО.

Практическое занятие

Решение кейса «Формирование системы локальных нормативных актов».

Раздел 18 Применение риск-ориентированного подхода для снижения уровня рисков и сокращения объема проверок

Постановление Правительства РФ от 17.08.2016 № 806 «О применении риск-ориентированного подхода при организации отдельных видов государственного контроля (надзора) и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации». Категории риска и классы (категории) опасности. Критерии отнесения объектов федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Порядок определения риска. Управление организацией с учетом рисков на основе процессного подхода.

Практическое занятие

Порядок определения риска. Управление организацией с учетом рисков на основе процессного подхода.

Раздел 19 Анализ изменений нормативного правового регулирования дополнительного профессионального образования и профессионального обучения

Основные изменения, внесенные в Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Постановление Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности». Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг». Постановление Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций». Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (с изм. от 15 ноября 2013 г. №1244). Приказ Минобрнауки России от 19 октября 2020 г. № 1316 «Об утверждении порядка разработки дополнительных профессиональных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, и дополнительных профессиональных программ в области информационной безопасности». Постановление Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

Практические занятия

Решение кейса «Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».

Раздел 20 Проблемные вопросы по организации и осуществлению образовательной деятельности по ДПП и образовательным программам профессионального обучения

Практическое занятие

Обсуждение вопросов реализации ДПП на основе компетентностного подхода, государственной регламентации вопросов присвоения квалификации, определения объема самостоятельной работы обучающегося от общего объема программы обучения, ведения государственного реестра образовательных программ, организации и проведения краткосрочных семинаров, лицензирования образовательной деятельности.

Раздел 21 Охрана труда и промышленная безопасность

Основные понятия. Управление охраной труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Права и обязанности работника. Опасные и вредные производственные факторы. Основы предупреждения производственного травматизма. Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве. Оказание первой помощи пострадавшим на производстве.

Основные понятия в области промышленной безопасности. Опасные производственные объекты. Требования промышленной безопасности. Правовое регулирование в области промышленной безопасности. Требования промышленной безопасности к эксплуатации опасного производственного объекта. Требования к организации производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности. Федеральный государственный надзор в области промышленной безопасности. Ответственность за нарушение законодательства в области промышленной безопасности.

Практическое занятие

Практическое изучение основных нормативных правовых актов в области охраны труда и промышленной безопасности.

10 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПО КУРСУ

10.1 Общая характеристика контроля и оценивания качества освоения программы повышения квалификации по курсу

Данные оценочные материалы предназначены для проведения итоговой аттестации слушателей в форме тестирования.

Тестирование проводится в рамках определенного времени. Затраты времени для тестирования определяются исходя из примерных затрат времени на выполнение одного задания (например, 1–2 минуты) и количества предложенных заданий.

В основу подсчета результатов тестирования положена система рейтинговой оценки. Путем деления количества полученных правильных ответов на количество выданных заданий и последующим умножением на 100 определяется процент правильных ответов. Для оценки степени усвоения пройденного учебного материала может использоваться шкала, приведенная в таблице 3.

Таблица 3 – Шкала для оценки степени усвоения пройденного учебного материала

Процент правильных ответов	Оценка
90–100 %	5 (отлично)
80–89 %	4 (хорошо)
60–79 %	3 (удовлетворительно)
менее 60 %	2 (неудовлетворительно)

10.2 Комплект контрольно-оценочных средств

10.2.1 Перечень тестовых дидактических материалов

Вопрос № 1 Какими локальными нормативными актами определяется порядок организации и мониторинга обучения персонала на соответствие требованиям профессиональных стандартов в СНФПО ПАО «Газпром»?

Укажите **правильный** ответ (или ответы).

Ответы:

- 1 Методические рекомендации по применению профессиональных стандартов в ПАО «Газпром», его дочерних обществах и организациях.
- 2 Комплексная программа повышения эффективности управления человеческими ресурсами ПАО «Газпром», его дочерних обществ и организаций на период 2016-2020 гг.
- 3 Положение о системе профессиональных квалификаций ПАО «Газпром», его дочерних обществ и организаций.
- 4 План мероприятий по применению профессиональных стандартов в ПАО «Газпром», его дочерних обществах и организациях.

Вопрос № 2 Укажите функции дочерней организации при формировании потребности в профессиональном образовании, профессиональном обучении и (или) дополнительном профессиональном образовании работников на основе анализа квалификационных требований, содержащихся в профессиональных стандартах?

Укажите **правильный** ответ (или ответы).

Ответы:

- 1 Анализ утвержденного Списка профессиональных стандартов, подлежащих применению в ПАО «Газпром», его дочерних обществах и организациях.
- 2 Отбор профессиональных стандартов, которые распространяются на работников.
- 3 Анализ уровня образования работников на соответствие требованиям профессиональных стандартов.
- 4 Формирование Потребности в профессиональном образовании, профессиональном обучении и (или) дополнительном профессиональном образовании работников на основе анализа квалификационных требований, содержащихся в профессиональных стандартах.
- 5 Все вышеперечисленные функции.

Вопрос № 3 Какие требования профессионального стандарта используются при формировании Потребности?

Укажите **правильный** ответ (или ответы).

Ответы:

- 1 Требования к образованию и обучению.
- 2 Особые условия допуска к работе.
- 3 Дополнительные характеристики.

4 Все вышеперечисленные ответы.

Вопрос № 4 Какие данные о Потребности включаются в План профессиональной подготовки и (или) дополнительного профессионального образования работников ПАО «Газпром», его дочерних обществ и организаций на основе потребности в профессиональном образовании, профессиональном обучении и (или) дополнительном профессиональном образовании?

Укажите **правильный** ответ (или ответы).

Ответы:

- 1 Данные о планируемом обучении на следующий год.
- 2 Данные о планируемом обучении по профессиональным стандартам, которые относятся к основным производственным процессам.
- 3 Данные о планируемом обучении за счет организации или в собственном образовательном подразделении.
- 4 Все вышеперечисленные ответы.

Вопрос № 5 Какие данные о Потребности не включаются в План профессиональной подготовки и (или) дополнительного профессионального образования работников ПАО «Газпром», его дочерних обществ и организаций на основе потребности в профессиональном образовании, профессиональном обучении и (или) дополнительном профессиональном образовании?

Укажите **правильный** ответ (или ответы).

Ответы:

- 1 Данные по профессиональным стандартам, находящимся на стадии актуализации.
- 2 Данные по профессиональным стандартам, не относящимся к основным производственным процессам.
- 3 Данные о планируемом самостоятельном обучении работников ПАО «Газпром», его дочерних обществ и организаций.
- 4 Все вышеперечисленные ответы.

Вопрос № 6 Профессиональный стандарт – это...

Дополните предложение, выбрав **правильный** ответ.

Ответы:

- 1 Характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности.
- 2 Характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности, в том числе выполнения определенной трудовой функции.
- 3 Уровень знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы работника.

Вопрос № 7 Что значит понятие «трудовые действия» в соответствии с алгоритмом соотнесения терминологии понятий профессиональных стандартов при разработке и актуализации образовательных программ?

Укажите **правильный** ответ (или ответы).

Ответы:

- 1 Вид деятельности по профессии, должности (специальности); профессиональный модуль.
- 2 Профессиональные компетенции по каждому виду деятельности, профессиональному модулю; основа для описания профессиональных компетенций.
- 3 Практический опыт по каждому виду деятельности, навыки; основа для описания практического опыта, навыков.

Вопрос № 8 Если Трудовым кодексом, другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации установлены требования к квалификации, необходимой работнику для выполнения определенной трудовой функции, то профессиональные стандарты в части указанных требований...

Дополните предложение, выбрав **правильный** ответ.

Ответы:

- 1 Обязательны для применения работодателем.
- 2 Необязательны для применения работодателем.
- 3 Носят рекомендательный характер для применения работодателем.

Вопрос № 9 Актуализация образовательных программ на основе профессиональных стандартов осуществляется путем внесения в них изменений в соответствии с процедурами, установленными...

Дополните предложение, выбрав **правильный** ответ.

Ответы:

- 1 Регламентом актуализации образовательных программ на основе профессиональных стандартов (алгоритмом переработки), утвержденным Департаментом ПАО «Газпром» (Е.Б. Касьян) 26.01.2017.
- 2 Регламентом актуализации образовательных программ на основе профессиональных стандартов (алгоритмом переработки), утвержденным Департаментом ПАО «Газпром» (Е.Б. Касьян) 26.01.2017.
- 3 Стандартами ПАО «Газпром».

Вопрос № 10 Какие требования к образованию, обучению, практическому опыту работников устанавливаются профессиональным стандартом?

Укажите **правильный** ответ (или ответы).

Ответы:

- 1 Максимальные требования.
- 2 Минимальные требования.

Вопрос № 11 При поиске профессионального стандарта для разработки программы необходимо учитывать, что специальности или профессии профессионального образования или профессионального обучения может соответствовать...

Дополните предложение, выбрав **правильный** ответ.

Ответы:

- 1 Один профессиональный стандарт, имеющий одинаковое с программой или синонимичное название.
- 2 Один профессиональный стандарт, имеющий одинаковое с программой или синонимичное название.
- 3 Несколько профессиональных стандартов, каждый из которых отражает, например, специфику деятельности в той или иной отрасли или описывает одну из квалификаций, осваиваемых при изучении программы.
- 4 Все вышеперечисленное.

Вопрос № 12 Какие из нижеперечисленных документов являются одними из основных документов, задающих целевые ориентиры образовательной политики в рамках применения профессиональных стандартов?

Укажите **правильный** ответ (или ответы).

Ответы:

- 1 Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).
- 2 Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями).
- 3 Приказ Министерства просвещения РФ 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».
- 4 Все вышеперечисленные документы.

Вопрос № 13 Содержание дополнительных профессиональных программ должно учитывать...

Дополните предложение, выбрав **правильный** ответ.

Ответы:

- 1 Профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.
- 2 Профессиональные стандарты и требования образовательных программ СПО.
- 3 Только ФГОС.

Вопрос № 14 Профессиональный стандарт описывает...

Дополните предложение, выбрав **правильный** ответ.

Ответы:

- 1 Должность.
- 2 Компетенции работника.
- 3 Вид профессиональной деятельности.
- 4 Личностные качества работника.

Вопрос № 15 Какая формулировка профессиональной компетенции является верной?

Укажите **правильный** ответ (или ответы).

Ответы:

- 1 Работать с коллегами в команде, устанавливать конструктивные рабочие отношения с другими работниками для достижения общих целей.
- 2 Выполнять такелажные работы при монтаже и демонтаже ремонтируемого оборудования на скважине.
- 3 Участие в проверке помещения газораспределительной станции на загазованность.

Вопрос № 16 Образовательная программа – это...

Дополните предложение, выбрав **правильный** ответ.

Ответы:

- 1 Программы подготовки персонала ПАО «Газпром».
- 2 Комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов.
- 3 Программы подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов и рабочих.

Вопрос № 17 Стандарт профессионального обучения рабочих по профессии – это...

Дополните предложение, выбрав **правильный** ответ.

Ответы:

- 1 Совокупность требований, обязательных при реализации программ профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих по профессии в СНФПО ПАО «Газпром» всеми образовательными организациями и организациями, осуществляющими обучение в ПАО «Газпром».
- 2 Совокупность требований, рекомендуемых при реализации программ профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих по профессии в СНФПО ПАО «Газпром» всеми образовательными организациями и организациями, осуществляющими обучение в ПАО «Газпром».

- 3 Требования к форме, срокам обучения, квалификации работников ПАО «Газпром» по профессии, с учетом которых рекомендуется осуществлять разработку и актуализацию рабочих программ профессионального обучения.

Вопрос № 18 Что значит понятие «компетенция»?

Укажите **правильный** ответ (или ответы).

Ответы:

- 1 Совокупность профессиональных знаний, личностно-деловых и профессиональных характеристик работника, которые необходимы для эффективного решения поставленных задач.
- 2 Динамическая комбинация знаний, умений и способность применять их для успешной профессиональной деятельности.
- 3 Уровень знаний, умений и опыта.

Вопрос № 19 Актуализация рабочих программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ осуществляется образовательной организацией ПАО «Газпром» или образовательным подразделением дочернего общества ПАО «Газпром» на основе...

Дополните предложение, выбрав **правильный** ответ.

Ответы:

- 1 Стандартов профессионального обучения рабочих ПАО «Газпром».
- 2 Типовых образовательных программ, разработанных в соответствии с положениями соответствующих профессиональных стандартов.
- 3 Порядка, установленного дочерним обществом ПАО «Газпром».
- 4 Порядка, установленного Регламентом актуализации образовательных программ на основе профессиональных стандартов (алгоритмом переработки), утвержденным Департаментом ПАО «Газпром» (Е.Б. Касьян) 26.01.2017.

Вопрос № 20 Для повышения качества актуализации образовательных программ на основе положений профессиональных стандартов в группу разработчиков наряду с педагогическими работниками и руководителями образовательной организации ПАО «Газпром» или образовательного подразделения дочернего общества ПАО «Газпром» рекомендуется включить...

Дополните предложение, выбрав **правильный** ответ.

Ответы:

- 1 Представителей Департаментов ПАО «Газпром».
- 2 Представителей структурных подразделений по направлениям деятельности дочернего общества ПАО «Газпром».
- 3 Представителей Ростехнадзора.
- 4 Представителей Минобрнауки России.

Вопрос № 21 Кем планируется и ведется учет проведения актуализации образовательных программ с целью приведения их в соответствие с положениями профессиональных стандартов?

Укажите **правильный** ответ (или ответы).

Ответы:

- 1 Учебно-методическим советом дочерней организации ПАО «Газпром» в установленном порядке.
- 2 Преподавательским составом дочерней организации ПАО «Газпром».

Вопрос № 22 Содержание практики (учебной и /или производственной) и теоретического обучения формируется (дополняется, корректируется) так, чтобы...

Дополните предложение, выбрав **правильный** ответ.

Ответы:

- 1 Оно обеспечивало формирование знаний и умений в рамках конкретной профессии.
- 2 Оно обеспечивало формирование умений и навыков в рамках конкретной профессии.
- 3 Оно обеспечивало формирование всех компетенций в рамках конкретной профессии.

Вопрос № 23 Что значит понятие «обобщенная трудовая функция» в соответствии с алгоритмом соотнесения терминологии понятий профессиональных стандартов при разработке и актуализации образовательных программ?

Укажите **правильный** ответ (или ответы).

Ответы:

- 1 Практический опыт по каждому виду деятельности, навыки; основа для описания практического опыта, навыков.
- 2 Вид деятельности по профессии, должности (специальности); профессиональный модуль.

- 3 Процесс взаимодействия работника с предметом труда, при котором достигается определенная задача.

Вопрос № 24 Что значит понятие «обучение» в соответствии с понятиями, применяемыми в Федеральном законе от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»?

Укажите **правильный** ответ (или ответы).

Ответы:

- 1 Обучение – это деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.
- 2 Обучение – это деятельность по реализации образовательных программ.
- 3 Обучение – это целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.

Вопрос № 25 Педагога ознакомили с приказом руководителя образовательной организации, согласно которому он был включен в список работников, подлежащих аттестации на соответствие занимаемой должности. Педагог заявил, что это неправомерно, так как он проработал в занимаемой должности менее двух лет. Правомерны ли действия администрации?

Укажите **правильный** ответ (или ответы).

Ответы:

- 1 Включение педагога в список работников, подлежащих аттестации на соответствие занимаемой должности, неправомерно, так как аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемой должности не проходят педагогические работники, проработавшие в занимаемой должности менее двух лет в организации, в которой проводится аттестация.

- 2 Включение педагога в список работников, подлежащих аттестации на соответствие занимаемой должности, правомерно, так как списки работников, подлежащих аттестации, работодатель устанавливает самостоятельно.
- 3 Включение педагога в список работников, подлежащих аттестации на соответствие занимаемой должности, правомерно, так как аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемой должности не проходят только женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам, лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и педагогические работники, имеющие квалификационные категории.

Вопрос № 26 По результатам аттестации педагогического работника в целях подтверждения соответствия занимаемой должности аттестационная комиссия образовательной организации приняла решение о несоответствии педагогического работника занимаемой должности. Педагог на заседании аттестационной комиссии не присутствовал. В связи с тем, что в образовательной организации имеется только одна вакантная должность – педагога-психолога, руководитель образовательной организации принял решение о расторжении трудового договора с педагогом. Правомерно ли решение руководителя образовательной организации?

Укажите **правильный** ответ (или ответы).

Ответы:

- 1 Неправомерно, так как педагог не присутствовал на заседании аттестационной комиссии.
- 2 Правомерно, так как педагог не соответствует занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации.
- 3 Неправомерно, так как педагогического работника с его письменного согласия необходимо перевести на имеющуюся вакантную должность.
- 4 Правомерно, так как педагог не соответствует занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации, и его невозможно перевести на другую имеющуюся у работодателя вакантную должность.

Вопрос № 27 С какой целью проводится корпоративная аккредитация преподавателей образовательных подразделений дочерних обществ ПАО «Газпром»?

Укажите **правильный** ответ (или ответы).

Ответы:

- 1 В целях подтверждения соответствия преподавателей занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности.
- 2 В целях установления соответствия уровня квалификации преподавателей требованиям, предъявляемым к преподавателям СНФПО ПАО «Газпром».
- 3 В целях установления квалификационной категории преподавателям.

Вопрос № 28 Кем утверждается график проведения аккредитации преподавателей?

Укажите **правильный** ответ (или ответы).

Ответы:

- 1 Руководителем образовательного подразделения дочернего общества ПАО «Газпром».
- 2 Председателем аккредитационной комиссии дочернего общества ПАО «Газпром».
- 3 Председателем аккредитационной комиссии ПАО «Газпром».

Вопрос № 29 Какова периодичность проведения корпоративной (фирменной) аттестации образовательных подразделений дочерних обществ ПАО «Газпром»?

Укажите **правильный** ответ (или ответы).

Ответы:

- 1 1 раз в 2 года.
- 2 1 раз в 3 года.
- 3 1 раз в 4 года.
- 4 1 раз в 5 лет.

Вопрос № 30 Какие должности относятся к педагогическим работникам?

Укажите **правильный** ответ (или ответы).

Ответы:

- 1 Методист.
- 2 Мастер производственного обучения.
- 3 Инженер по подготовке кадров.
- 4 Начальник аттестационного пункта сварщиков.

Вопрос № 31 Укажите периодичность проведения заседаний УМС дочернего общества ПАО «Газпром».

Укажите **правильный** ответ (или ответы).

Ответы:

- 1 1 раз в месяц.
- 2 1 раз в 2 месяца.
- 3 1 раз в квартал.
- 4 1 раз в полгода.

Вопрос № 32 В какой срок заявки на приобретение ОНМ и комплект обособляющих документов направляются на согласование в профильные департаменты?

Укажите **правильный** ответ (или ответы).

Ответы:

- 1 Не позднее 15 марта года, предшествующего плановому году.
- 2 Не позднее 25 марта года, предшествующего плановому году.
- 3 Не позднее 15 мая года, предшествующего плановому году.
- 4 Не позднее 25 мая года, предшествующего плановому году.

Вопрос № 33 Какие документы необходимо представить для подтверждения необходимости приобретения ОНМ для укомплектования объектов, ранее введенных в эксплуатацию в составе инвестиционных программ ДО/БОИ/ОВ в соответствии с нормативами оснащенности?

Укажите **правильный** ответ (или ответы).

Ответы:

- 1 Справку о текущей степени оснащения ОП ДО и Табель оснащенности ОП ДО.
- 2 Табель оснащенности ОП ДО.
- 3 Справку о текущей степени оснащения ОП ДО.
- 4 Письмо, подписанное генеральным директором ДО.

Вопрос № 34 Какие документы согласовывает (подписывает) Департамент 715 ПАО «Газпром» для подтверждения необходимости приобретения ОНМ для укомплектования объектов, ранее введенных в эксплуатацию в составе инвестиционных программ ДО/БОИ/ОВ в соответствии с нормативами оснащенности?

Укажите **правильный** ответ (или ответы).

Ответы:

- 1 Справку о текущей степени оснащения ОП ДО и Табель оснащенности ОП ДО.
- 2 Справку о текущей степени оснащения ОП ДО и Перечень ОНМ.
- 3 Перечень ОНМ и Табель оснащенности ОП ДО.
- 4 Письмо, подписанное генеральным директором ДО.

Вопрос № 35 С какой периодичностью рекомендуется проводить пересмотр и актуализацию табеля оснащенности?

Укажите **правильный** ответ (или ответы).

Ответы:

- 1 Ежегодно.
- 2 Один раз в три года.
- 3 Не реже одного раза в два года.

Вопрос № 36 Как называется форма 25-год?

Укажите **правильный** ответ (или ответы).

Ответы:

- 1 Отчет о профессиональном обучении работников.
- 2 Профессиональное обучение рабочих.
- 3 Отчет о численности и движении молодых специалистов.

Вопрос № 37 С какой формой сверяется количество слушателей из годового Отчета о результатах оценивания эффективности учебного процесса слушателями, обучившихся по программам профессионального обучения рабочих в ОП ДО?

Укажите **правильный** ответ (или ответы).

Ответы:

- 1 Форма 25-год раздел 1, строка 101, графа 4.

- 2 Форма 25-год раздел 2, строка 201, графа 7.
- 3 Форма 26-год.

Вопрос № 38 Какой показатель из формы «Доходы и расходы на содержание ОП ДО» сверяются с формой 25-год раздел 3 строка 337?

Укажите **правильный** ответ (или ответы).

Ответы:

- 1 Затраты/расходы.
- 2 Количество обученных руководителей и специалистов в образовательном подразделении за год и рабочих, человеко-курс.
- 3 Стоимость 1 человеко-час обучения в ОП ДО.

11 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

11.1 Методические рекомендации по организации и проведению учебного процесса

Учебным планом и программой предусмотрены теоретическое обучение (лекции) и практические занятия.

Изложение учебного материала должно сочетаться с практической деятельностью слушателей.

При проведении теоретических занятий следует использовать различные наглядные пособия, электронные презентации и применять технические средства обучения (интерактивные доски, персональные компьютеры и др.).

Основная цель практических занятий – развить профессиональные компетенции по руководству образовательной деятельностью учебных заведений.

Для осуществления теоретического и практического обучения рекомендуется привлекать внештатных преподавателей ЧУ ДПО «Газпром ОНУТЦ», преподавателей ведущих вузов, а также специалистов профильных департаментов.

В ходе занятий рекомендуется рассматривать конкретные производственные ситуации, в том числе возникающие в ходе практической деятельности слушателей.

Содержание и последовательность изложения изучаемых тем и распределение учебного материала внутри тем могут изменяться в зависимости от специфики контингента слушателей. В процессе обучения допускается внесение необходимых изменений как в содержание программного материала, так и в распределение учебных часов по отдельным темам, при этом общее количество часов, отведенных на изучение курса, должно соответствовать учебному плану.

11.2 Учебно-методическое обеспечение

11.2.1 Список рекомендуемых нормативных документов, учебной и методической литературы

В списке рекомендуемых нормативных документов ссылки на законодательные и нормативные документы приведены по состоянию на 14.04.2023. Перед использованием настоящей дополнительной профессиональной программы следует проверить действие ссылочных законодательных и нормативных документов по соответствующим правовым базам данных. Если ссылочный документ

заменен (изменен), то следует руководствоваться замененным (измененным) документом. Если ссылочный документ отменен без замены, то материал, в котором дана на него ссылка, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

Нормативные документы

1 Российская Федерация. Законы. Об образовании : Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ : редакция от 07.10.2022.

2 Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам : Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 : редакция от 15.11.2013.

3 Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» : Постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802.

4 Об утверждении Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельного положения акта Правительства Российской Федерации» : Постановление Правительства Российской Федерации от 14.01.2022 № 3.

5 О лицензировании образовательной деятельности : Постановление Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1490 : редакция от 12.09.2022.

6 Положение о Системе непрерывного фирменного профессионального образования персонала ПАО «Газпром», утвержденное Приказом ПАО «Газпром» от 29.01.2016 № 42 (с изменениями, утвержденными Приказом ПАО «Газпром» от 14.12.2016 № 810).

7 ГОСТ 12.0.004–2015 Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения.

**Лист регистрации изменений нормативно-правовой базы программы
повышения квалификации руководителей по курсу
«Управление образовательной деятельностью»**

Номер изменения / Дата	Название документа	Статус (отменен, заменен, введен)	Ф. И. О. куратора обучения	Подпись